



COMUNE DI
GIOIOSA IONICA
 Città metropolitana di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero	Data
8	17/01/2019

OGGETTO:	BILANCIO 2019/2021 - RICOGNIZIONE PERSONALE DIPENDENTE IN SOVRANNUMERO E/O IN ECCEDEXZA ANNO 2019
-----------------	--

L'anno **2019**, il giorno **diciassette** del mese di **gennaio**, alle ore **19.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone seguenti:

Num. d'ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
1	FUDA SALVATORE	Sindaco	X
2	RITORTO LUCA	Vice sindaco	X
3	CALABRO' LOREDANA	Assessore	X
4	PAPANDREA GIULIO	Assessore	X
5	RITORTO LIDIA	Assessore	X

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Luisa Calì**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato:

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo Statuto Comunale;
- Accertato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Sulla presente proposta di deliberazione si attesta l'azione della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 - comma 1 - lett. b della L. 243/2012 e si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Gianfranco Ali'

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Sulla presente proposta di deliberazione si attesta l'azione della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 - comma 1 - lett. b della L. 243/2012 e si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Gianfranco Ali'

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PROPOSTA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA Dott. Gianfranco Ali'

Visto Decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 292 del 17 dicembre 2018, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli Enti locali è stato differito al 28 Febbraio 2019.

Vista la Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30.12.2018;

Visto l'art. 33 del Decreto Legislativo 165/2001 nel testo da ultimo sostituito dall'art. 16 della L. 183/2011, ed in particolare i commi 1 e 2 che testualmente recitano: "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede *di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.*

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere."

Ricordato che questa disposizione impone a partire dal 01/01/2012 a tutte le P.A di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero o di eccedenza del personale e dei dirigenti; che la stessa impegna i singoli dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona gli enti inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando al tempo stesso, le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

Assunto che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

Acclarato che la condizione di eccedenza si rileva dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale per l'esercizio 2014, di cui all'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e di cui all'art. 76, comma 7, primo periodo del D.L. n. 112/2008;

Dato atto che la spesa per il personale di questo Ente nel 2018 è stata di €. 1.031.548,38 a fronte di spese correnti pari ad € 5.729.735,75 con un rapporto pari al 18,00% risultando quindi, quest'ultimo inferiore al 50%, come previsto dall'art. 76, comma 7 del D.L 122/2008 e ss.mm e dall'art. 20, comma 9, del D.L 98/2011;

Vista la dotazione organica vigente, di cui al Piano del Fabbisogno approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 22.09.2018 e s.m.i.;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017, disciplinante i rapporti medi dipendenti – popolazione per classe demografica, validi per gli enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017/2019, il quale stabilisce che nei Comuni con popolazione compresa tra 3000 e 9.999 abitanti, il rapporto dipendenti – popolazione è pari a 1/159 e quindi il Comune di Gioiosa Ionica che ha una popolazione di 7.127 abitanti e non versa in condizioni di dissesto, dovrebbe avere una

dotazione di personale minima di 45 unità a fronte delle 23,75 unità di ruolo attualmente in servizio, escluso il Segretario Generale;

Preso atto delle attestazioni rese dai Responsabili di Area da cui risulta che alla data odierna non vi è personale dipendente in soprannumero né in eccedenza;

PROPONE

1. **DI DARE ATTO** che alla data odierna dai Responsabili di Area non è stato segnalato personale dipendente in soprannumero né in eccedenza;
2. **DI DARE ATTO**, altresì, che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2019 procedure per la dichiarazione di esubero e/o eccedenze dei propri dipendenti.
3. **DI DISPORRE** l'invio della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.
4. **DI INFORMARE** i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile dell'Area B – Amministrativa f.f. ;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n° 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

Con voti unanimi legalmente resi,

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che alla data odierna dai Responsabili di Area non è stato segnalato personale dipendente in soprannumero né in eccedenza;
2. **DI DARE ATTO**, altresì, che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2019 procedure per la dichiarazione di esubero e/o eccedenze dei propri dipendenti.
3. **DI DISPORRE** l'invio della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.
4. **DI INFORMARE** i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione.
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, a tutti i Responsabili di P.O. affinché provvedano a tutti gli adempimenti ed adeguamenti secondo quanto deliberato nel presente atto.
6. **DI ALLEGARE** copia della presente deliberazione al Bilancio di previsione dell'esercizio 2019, in conformità a quanto dispone l'art. 172 del D.Lgs n.267/2000.
7. **DI TRASMETTERE** in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari.

Stante l'urgenza dell'argomento

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, con separata votazione resa ad esito unanime, il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

IL PRESENTE VERBALE VIENE LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

**IL SINDACO - PRESIDENTE
SALVATORE FUDA**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Luisa CALÌ**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

La presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online. La pubblicazione avrà la durata di quindici giorni consecutivi, per come attestante da certificato depositato agli atti. Il presente atto deliberativo è stato trasmesso ai capigruppo consiliari.

Gioiosa Ionica,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Luisa CALÌ**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Si attesta che la Giunta Comunale, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000, con voto espresso a maggioranza dei componenti, ha dichiarato l'immediata eseguibilità del presente atto deliberativo.

Gioiosa Ionica,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Luisa CALÌ**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)