

Comune di
GIOIOSA IONICA
Città metropolitana di Reggio Calabria

Area	Finanziaria
Servizio	Servizio Scuola

DETERMINAZIONE

Numero sett.	Numero gen.	Data
17	41	17/01/2019

OGGETTO	Impegno spesa acquisto arredi scolastici - CIG n.Z6924DE5A0.-
----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visti:

- il Decreto Sindacale con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Finanziaria;
- la Deliberazione di C.C. n. 12 del 29/03/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per il periodo 2018-2020;
- la Deliberazione di G.C. n. 3 del 22/01/2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2016;
- il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;
- le dichiarazioni ai sensi della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza ex L. 190/2012 e D. Lgs. 82/2005 e D. Lgs. 33/2013 e ss. ii. e mm. allegate e parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Premesso che:

Premesso che con precedente determina n.4 del 08.01.2019 si impegnava la somma di €2.355,80 per l'acquisto di arredi scolastici (n.10 armadi, n.30 banchi e sedie e n.20 attaccapanni) per le scuole materne, elementari e medie;

Rilevato che tali beni sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerte (R.d.O.);

Constatato che, dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), l'unica ditta del luogo fornitrice degli arredi risulta essere L'EFAL, con sede in Locri;

Dato atto che è stato fatto l'ordine dei suddetti arredi e che il Dirigente Scolastico ha comunicato che occorrono altri 13 appendiabiti a parete che la maggiore spesa complessiva da sostenere ammonta ad €.225,09, compresa IVA;

Che occorre impegnare la suddetta somma

D E T E R M I N A

1. Dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Impegnare la somma di €.225,09 al servizio del bilancio corrente esercizio di pertinenza spese scuole elementari – cap.1366i;
4. Effettuare l'ordine di acquisto presso la ditta EFAL, con sede in Locri, tramite MEPA;
5. Ai fini informativi pubblicare l'atto all'albo online per quindici giorni consecutivi, garantendo la tutela dei dati personali.

Gioiosa Jonica 17.01.2019

L RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO
Anna Coluccio

☒	il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
☒	il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Gioiosa Ionica, 17/01/2019

Il Responsabile
Dott. Gianfranco Ali

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Sul presente atto, si esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Gioiosa Ionica, --/--/----

Il Responsabile
Dott. Gianfranco Ali

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il Parere di Regolarità Tecnica sopra espresso, sul presente atto, si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 115, comma 4 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000. L'atto diviene esecutivo dalla data di sottoscrizione del presente parere.

Gioiosa Ionica, --/--/----

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Gianfranco Ali

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)